

Elbląg, 21 kwietnia 2020 r.

## Do wszystkich Wykonawców

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie procedury ogłoszenia zaproszenia do złożenia ofert, w oparciu o art. 138o ust. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), którego przedmiotem jest wyłonienie wykonawcy na „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym”

### PYTANIA I ODPOWIEDZI, WYJAŚNIENIA DO OGŁOSZENIA

Szanowni Państwo,  
Informujemy, iż zamawiający przedstawia poniżej treść pytań i udzielonych odpowiedzi, wyjaśnień do treści Ogłoszenia do składania ofert w postępowaniu na wyżej opisany zakres przedmiotowy.

#### Pytanie nr 1

1. W ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne Rozdział III ust. 3, Rozdział XIII ust. 3

*Zamawiający zawarł zapis:*

UWAGA: Od dnia 16.04.2020 r. do odwołania Urząd pracuje w systemie zmianowym:

I zmiana od 7.00 do 13.00, II zmiana od 14.00 do 20.00. W uzgodnieniu z wybranym Wykonawcą na czas zagrożenia epidemicznego zostaną ustalone inne, dogodne godziny odbioru oraz nadawania przesyłek pocztowych.

W związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego, wykonawca wdrożył procedury uwzględniające zalecenia organów administracji rządowej. Czy zamawiający uwzględni fakt, że usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia będą realizowane na podstawie: przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zaleceń (dyspozycji) organów administracji rządowej w tym w szczególności Głównego Inspektora Sanitarnego i innych służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo publiczne, a także wewnętrznych regulacji wykonawcy, uwzględniających wszelkie zalecenia tych służb, obowiązujące w dniu nadania przesyłki?”

## **ODPOWIEDŹ:**

Tak, Zamawiający uwzględni fakt, że usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia będą realizowane na podstawie: przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zaleceń (dyspozycji) organów administracji rządowej, w tym w szczególności Głównego Inspektora Sanitarnego i innych służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo publiczne, a także wewnętrznych regulacji wykonawcy, uwzględniających wszelkie zalecenia tych służb, obowiązujące w dniu nadania przesyłki.

### **Pytanie nr 2**

W ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne Rozdział III ust. 3 pkt. 11 Zamawiający zawarł zapis :

11.Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę będzie następowała z dołu, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zgłoszony do białej listy podatników VAT, pod rygorem odmowy zapłaty, w terminie 14 dni od daty prawidłowo tj. zaakceptowanej przez zamawiającego ilości wartości usług pocztowych ujętych w wystawionej fakturze. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

*Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację zapisu na:*

11. Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę będzie następowała z dołu, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

Uzasadnienie:

Wykonawca wyjaśnia, że przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowo” wystawionej faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k. Faktura korygująca/nota księgową nie dokumentuje odrębnego, niezależnego zdarzenia gospodarczego, lecz odnosi się ściśle do stanu zaistniałego w przeszłości. Punktem odniesienia do faktury korygującej/noty księgowej jest zatem faktura pierwotna. Faktura korygująca/nota księgową powinna bowiem oprócz elementów korygowanych odzwierciedlać stan, w którym była wystawiona faktura pierwotna. Powyższe potwierdza stanowisko Dyrektora Izby Skarbowej w Katowicach w interpretacji. W świetle powyższych uwag stwierdzić należy, że brak jest podstaw do wprowadzenia pojęcia prawidłowości faktury, a ewentualny błąd bądź brak w jej treści nie może mieć wpływu na umowny termin płatności.

Zamawiający określa, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia

świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

### **ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu Rozdziału III ust. 11:

11. Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę będzie następowała z dołu, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

### **Pytanie nr 3**

*W ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne Rozdział III ust. 17 Zamawiający zawarł zapis:*

17. Wykonawca dostarczy bezpłatnie zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych. Zamawiający będzie również nadawał przesyłki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca wg wzoru, które zapewni we własnym zakresie.

*Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację zapisu na:*

17. Wykonawca dostarczy bezpłatnie zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych na zasadach ogólnych. Zamawiający będzie również nadawał przesyłki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca wg wzoru, które zapewni we własnym zakresie. Druki potwierdzenia odbioru w trybie wynikającym z KPA i Ordynacji Podatkowej stanowią koszt Zamawiającego i będą zgodne ze wzorem stosowanym przez Wykonawcę; wzory zamieszczone będą na stronie internetowej Wykonawcy

### **ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu Rozdziału III ust. 17:

17. Wykonawca dostarczy bezpłatnie zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych na zasadach ogólnych. Zamawiający będzie również nadawał przesyłki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca wg wzoru, które zapewni we własnym zakresie. Druki potwierdzenia odbioru w trybie wynikającym z KPA i Ordynacji Podatkowej stanowią koszt Zamawiającego i będą zgodne ze wzorem stosowanym przez Wykonawcę; wzory zamieszczone będą na stronie internetowej Wykonawcy

#### **Pytanie nr 4**

W ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne Rozdział XIII ust. 7 Zamawiający zawarł zapis:

7. Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci kwotę wynikającą z bieżących potrzeb Zamawiającego oraz cen usług pocztowych świadczonych przez Wykonawcę. Rozliczenia finansowe za wykonanie usługi będą dokonywane w okresach miesięcznych na podstawie specyfikacji wykonanych usług pocztowych sporządzonej przez Wykonawcę, zawierającą w szczególności sumę opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie rozliczeniowym oraz za usługę odbioru i doręczenia lub zwrotu przesyłek Zamawiającemu, stwierdzone na podstawie dokumentów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy jako operatora wyznaczonego i dotyczy przesyłek nadanych za jego pośrednictwem. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczenie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym wypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie. Wobec powyższego Wykonawca prosi o modyfikację zapisu poprzez wykreślenie słowa „doręczenia”.

#### **ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający wyraża zgodę wykreślenie słowa „doręczenia” i ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„Za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci kwotę wynikającą z bieżących potrzeb Zamawiającego oraz cen usług pocztowych świadczonych przez Wykonawcę. Rozliczenia finansowe za wykonanie usługi będą dokonywane w okresach miesięcznych na podstawie specyfikacji wykonanych usług pocztowych sporządzonej przez Wykonawcę, zawierającą w szczególności sumę opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie rozliczeniowym oraz za usługę odbioru lub zwrotu przesyłek Zamawiającemu, stwierdzone na podstawie dokumentów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron”.

#### **Pytanie nr 5**

W ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne Rozdział XIII ust. 11 Zamawiający zawarł zapis:

11. Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę będzie następowała z dołu, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty prawidłowo tj. zaakceptowanej przez zamawiającego ilości wartości usług pocztowych ujętych w wystawionej fakturze. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację zapisu na:

11. Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę będzie następowała z dołu, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

*Uzasadnienie :*

Wykonawca wyjaśnia, że przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowo” wystawionej faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k. Faktura korygująca/nota księgową nie dokumentuje odrębnego, niezależnego zdarzenia gospodarczego, lecz odnosi się ściśle do stanu zaistniałego w przeszłości. Punktem odniesienia do faktury korygującej/noty księgowej jest zatem faktura pierwotna. Faktura korygująca/nota księgową powinna bowiem oprócz elementów korygowanych odzwierciedlać stan, w którym była wystawiona faktura pierwotna. Powyższe potwierdza stanowisko Dyrektora Izby Skarbowej w Katowicach w interpretacji. W świetle powyższych uwag stwierdzić należy, że brak jest podstaw do wprowadzenia pojęcia prawidłowości faktury, a ewentualny błąd bądź brak w jej treści nie może mieć wpływu na umowny termin płatności.

Zamawiający określa, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu i ust. 11 Rozdziału XIII otrzymuje brzmienie:

„11. Zapłata wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę będzie następowała z dołu, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

*mgr Iwona Rodej*  
DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu